

Niederschrift über die Sitzung des Kultur- und Sozialausschusses Am Großen Bruch

Sitzungsdatum: Mittwoch, den 20.08.2025
Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 21:12 Uhr
Ort, Raum: Am Großen Bruch, OT Neuwegersleben, Straße der
Freundschaft 13 (Klein-Berliner-Hof) 1. OG -
Besprechungsraum

Anwesend:

Vorsitzende/r

Herr Kevin Draß

Bürgermeister

Herr Rüdiger Buchholz

Mitglieder

Herr Benjamin Fensky

Herr Robert Jäger

Herr Andreas Lange

Herr Karsten Müller

Frau Julia Wagner

Berufene Bürger

Frau Eva Stroka

von der Verwaltung

Frau Rebecca Gers

Gäste

ein Einwohner

Abwesend:

Berufene Bürger

Herr Sylvio Schlechter

entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und Beschlussfähigkeit
- 2 Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung, öffentlicher Teil
- 3 Einwohnerfragestunde
- 4 Entscheidung über die Einwendungen der Niederschrift der Sitzung am 09.04.2025
- 5 Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung

- 6 Nutzungsverträge Dorfgemeinschaftshäuser
- 7 Beratung zu Nutzungskonzepten der Dorfgemeinschaftshäuser
- 8 Vorbereitung Rentnerweihnachtsfeiern
- 9 Informationen zur Rentnerfahrt 2025
- 10 Besprechung des Kulturkalenders 2026
- 11 Informationen des Vorsitzenden und der Verwaltung
- 12 Anfragen, Anregungen und Hinweise der Mitglieder
- 13 Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

Nicht öffentlicher Teil

- 14 Entscheidung über Einwendungen der Niederschrift der Sitzung am 09.04.2025 nicht öffentlicher Teil
- 15 Information des Vorsitzenden und der Verwaltung
- 16 Anfragen, Anregungen und Hinweise der Mitglieder
- 17 Schließung des nicht öffentlichen Teils der Sitzung

Öffentlicher Teil

- 18 Schließung der Sitzung

Öffentlicher Teil

zu 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden und eröffnet die Sitzung. Er stellt die ordnungsgemäße Einberufung zur Sitzung und die Beschlussfähigkeit fest. 6 von 6 Mitgliedern und eine sachkundige Einwohnerin sind anwesend.

zu 2 Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung, öffentlicher Teil

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Es liegen keine Änderungsanträge für den öffentlichen Teil vor.

Der Vorsitzende ruft zur Abstimmung auf. Die Tagesordnung für den öffentlichen Teil wird einstimmig beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	6
Nein:	0
Enthaltung:	0

zu 3 Einwohnerfragestunde

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Es werden keine Fragen gestellt.

zu 4 Entscheidung über die Einwendungen der Niederschrift der Sitzung am 09.04.2025

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Es liegen keine schriftlichen Einwendungen zur Niederschrift vor. Mündlich werden auch keine vorgebracht.

Der Vorsitzende ruft zur Abstimmung auf. Die Niederschrift der Sitzung vom 09.04.2025, hier öffentlicher Teil, wird einstimmig mit einer Enthaltung beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	5
Nein:	0
Enthaltung:	1

zu 5 Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Es liegen keine Änderungsanträge für den nicht öffentlichen Teil vor.

Der Vorsitzende ruft zur Abstimmung auf. Die Tagesordnung für den nicht öffentlichen Teil wird einstimmig beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	6
Nein:	0
Enthaltung:	0

zu 6 Nutzungsverträge Dorfgemeinschaftshäuser

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Frau Gers erläutert die kurzfristige Bereitstellung der Beschlussvorlage und des Nutzungsvertragsentwurfes.

Anschließend führt der Vorsitzende aus dem Entwurf aus und der Bürgermeister erläutert das Zustandekommen der Beschlussvorlage.

Die Mitglieder geben zu dem Entwurf folgende Empfehlungen/ Hinweise/ Änderungsvorschläge:

- § 2 Nr. 1 Ergänzung: „verlängert sich automatisch um ein Jahr“
- § 3 Ergänzung um einen Passus „Bei Verbrauchskosten (Wasser, Strom, Heizung) ist auf einen sparsamen und moderaten Umgang zu achten“
- § 4 Empfehlung: Rauchverbot mit aufnehmen, es sei denn, es ist nicht erforderlich, da generell in öffentlichen Gebäuden Rauchverbot besteht
- § 5 Ergänzung um eine Regelung zu Kleinstreparaturen durch Nutzer bis zu einer Höhe von 50,00 €
- § 6 Anfertigung weiterer Schlüssel nur in Rücksprache mit Verwaltung oder generell ausgeschlossen? -> Regelung dazu aufnehmen
Auswechseln/ Änderung der Schließanlage wird untersagt

→ generell mit aufnehmen, dass eine Nutzung durch den Verein nachrangig gegenüber einer Vermietung der Räumlichkeit ist

Zudem ist fraglich, wie mit einer „Mischnutzung“ umgegangen wird, wenn die Räumlichkeiten durch mehrere Vereine genutzt werden?

In diesem Zusammenhang wird folgender Hinweis zur Nutzung des „Schwarzen Adlers“ in Wulferstedt gegeben: ein Raum wird ausschließlich durch den Heimatverein genutzt; der Versammlungsraum durch mehrere Vereine
Hier empfiehlt der Kultur- und Sozialausschuss, den Nutzungsvertrag für konkrete Räume abzuschließen und die Mitbenutzung des Versammlungsraums extra aufzuführen/ auszuweisen (identisch zur Mitbenutzung der sanitären Anlagen).

Des Weiteren wird gefragt, wie es sich mit 1.) Modernisierung/ Renovierung und 2.) Fensterreinigung und Winterdienst verhält.

Herr Buchholz führt aus, dass Punkt 1.) immer in Absprache mit der Verwaltung zu erfolgen hat und zu Punkt 2) er zu diesen Themen derzeit im Gespräch mit dem Amtsleiter des Bauhofes, Herr Meiser, ist.

Frau Gers wird die Empfehlungen und Fragen an die Hauptamtsleiterin, Frau Schliebener, unverzüglich weitergeben, sodass diese zur Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses, spätestens aber zur Sitzung des Gemeinderates zur Beschlussfassung eingearbeitet werden.

zu 7 Beratung zu Nutzungskonzepten der Dorfgemeinschaftshäuser

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Das Grundlegende wurde bereits im TOP 6 besprochen. Die Verwaltung wird nach Beschlussfassung dann die entsprechende Umsetzung beginnen.
Hierfür wird allerdings eine Übersicht der einzelnen Dorfgemeinschaftshäuser und Turnhallen durch die Vereine benötigt.

Frau Gers wird sich diesbezüglich mit Frau Ackermann in Verbindung setzen, um zu erfragen, welche ihr bereits vorliegen und welche noch benötigt werden.

Herr Jäger und Herr Draß appellieren zudem an die anwesenden (Vereins)Mitglieder entsprechende Zuarbeiten an die Verwaltung zu senden.

zu 8 Vorbereitung Rentnerweihnachtsfeiern

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Die Termine für die diesjährigen Rentnerweihnachtsfeiern wurden bereits im Kulturkalender veröffentlicht.

Die Durchführung in den einzelnen Ortschaften soll identisch zum letzten Jahr erfolgen.

Frau Stroka bittet um eine konkrete Abstimmung zur Uhrzeit, da es hier im letzten Jahr Unstimmigkeiten mit der Veröffentlichung in der Zeitung gab.

Es wird sich einheitlich auf einen Beginn von 15:00 Uhr verständigt.

Der Bürgermeister wird sich bezüglich des Transportes der Kinder mit der Feuerwehr in Verbindung setzen.

zu 9 Informationen zur Rentnerfahrt 2025

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf und übergibt das Wort an den Bürgermeister.

Die "Fahrt ins Blaue" wird, wie geplant, am 23.08.2025 stattfinden und ist mit 63 Teilnehmern fast ausgebucht. Er berichtet dem Ausschuss vom Planungs- und Buchungsverfahren.

Rückfragen werden keine gestellt.

zu 10 Besprechung des Kulturkalenders 2026

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Bisher wurde die Erstellung des Kulturkalenders durch den bisherigen Vorsitzenden des Kultur- und Sozialausschusses, Herrn Buchholz, übernommen.

Das Verfahren wird grundsätzlich beibehalten, die Federführung übernimmt jedoch der neue Vorsitzende, Herr Draß.

Er bittet daher alle Anwesenden um Zuarbeit.

Die Veröffentlichung für 2025 erfolgte im Januar 2025.

zu 11 Informationen des Vorsitzenden und der Verwaltung

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Der Bürgermeister informiert über einen Verwalterwechsel der Mehrzweckhalle in Hamersleben. Zukünftig wird Andreas Schmalz als Verwalter hierfür tätig sein.

