

# Niederschrift über die Sitzung des Stadtrates Kroppenstedt

---

Sitzungsdatum: Donnerstag, den 12.10.2023  
Beginn: 19:00 Uhr  
Ende: 20:39 Uhr  
Ort, Raum: Kroppenstedt, Am Markt 1, Rathaus (Sitzungssaal)

## **Anwesend:**

### Mitglieder

Herr Eike Döpelheuer  
Herr Stefan Horenburg  
Herr Björn Kaczur  
Frau Anja Krüger  
Herr Gilbert Krüger  
Herr Karl-Heinz Schmidt  
Herr Gerrit Staats  
Herr Martin Tiedge  
Herr Torsten Warnecke

### von der Verwaltung

Frau Katrin Püschner  
Frau Nicole Schliebener  
Herr Fabian Stankewitz

## **Abwesend:**

### Vorsitzende/r

Herr Joachim Willamowski entschuldigt

### Mitglieder

Herr Michael Walkhoff entschuldigt

## **Tagesordnung:**

### **Öffentlicher Teil**

- 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und Beschlussfähigkeit
- 2 Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung, öffentlicher Teil
- 3 Einwohnerfragestunde
- 4 Entscheidung über die Einwendungen der Niederschrift der Sitzung am 06.07.2023
- 5 Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung

- 6 Bericht des Bürgermeisters über die Ausführung gefasster Beschlüsse, ggf. über wichtige Gemeindeangelegenheiten und Eilentscheidungen
- 7 Bekanntgabe von amtlichen Mitteilungen
- 8 Unterstützung der Arbeit im Mehrgenerationshaus  
Vorlage: KRS/129/23-BV
- 9 Nutzungsvertrag für das Mehrgenerationshaus  
Vorlage: KRS/130/23-BV
- 10 Schaffung von Kurzzeitparkplätzen vor dem Co-Working Space  
Vorlage: KRS/136/23-BV
- 11 Umstufung einer Straße  
Vorlage: KRS/131/23-BV
- 12 Widmung einer Straße  
Vorlage: KRS/132/23-BV
- 13 Beratung und Beschlussfassung der Haushaltssatzung und des Haushaltsplanes 2023  
Vorlage: KRS/134/23-BV
- 14 Genehmigung von über- bzw. außerplanmäßigen Aufwendungen/Auszahlungen
- 15 Annahme von Spenden
- 16 Informationen und Mitteilungen des Bürgermeisters und der Verwaltung
- 17 Anfragen, Anregungen und Hinweise der Mitglieder
- 18 Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

#### **Nicht öffentlicher Teil**

- 19 Entscheidung über Einwendungen der Niederschrift der Sitzung am 06.07.2023 nicht öffentlicher Teil
- 20 Information des Bürgermeisters und der Verwaltung
- 21 Anfragen, Anregungen und Hinweise der Mitglieder
- 22 Schließung des nicht öffentlichen Teils der Sitzung

#### **Öffentlicher Teil**

- 23 Bekanntgabe gefasster Beschlüsse im nicht öffentlichen Teil
- 24 Schließung der Sitzung



## Öffentlicher Teil

### zu 1 **Begrüßung und Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und Beschlussfähigkeit**

Herr Warnecke begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung. Er entschuldigt den Bürgermeister, der krankheitsbedingt nicht anwesend ist. Daher übernimmt er die Sitzungsleitung. Es wird darauf hingewiesen, dass die Sitzung für die Protokollausfertigung aufgezeichnet wird. Die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit werden festgestellt. 9 von 11 Mitgliedern sind anwesend.

### zu 2 **Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung, öffentlicher Teil**

Herr Warnecke ruft den Tagesordnungspunkt auf.  
Änderungsanträge liegen nicht vor.

Herr Warnecke ruft zur Abstimmung auf. Die Tagesordnung für den öffentlichen Teil wird einstimmig festgestellt.

### Abstimmungsergebnis:

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

### zu 3 **Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Anfragen gestellt.

### zu 4 **Entscheidung über die Einwendungen der Niederschrift der Sitzung am 06.07.2023**

Herr Warnecke ruft den Tagesordnungspunkt auf.  
Schriftliche Einwendungen liegen zur Niederschrift vom 06.07.2023, hier öffentlicher Teil, nicht vor, mündlich werden auch keine Einwendungen vorgetragen.

Herr Warnecke ruft zur Abstimmung auf. Die Niederschrift vom 06.07.2023, öffentlicher Teil, wird einstimmig mit einer Enthaltung bestätigt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	8
Nein:	0
Enthaltung:	1

**zu 5      Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung**

Herr Warnecke ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Es liegen keine Änderungsanträge für den nicht öffentlichen Teil vor.

Herr Warnecke ruft zur Abstimmung auf. Die Tagesordnung für den nicht öffentlichen Teil wird einstimmig beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

**zu 6      Bericht des Bürgermeisters über die Ausführung gefasster Beschlüsse, ggf. über wichtige Gemeindeangelegenheiten und Eilentscheidungen**

Herr Warnecke ruft den Tagesordnungspunkt auf und berichtet über den Stand der Ausführung der am 06.07.2023 gefassten Beschlüsse. Dazu hat jedes Mitglied eine Übersicht erhalten. Es werden keine Rückfragen gestellt.

Eilentscheidungen wurden nicht getroffen.

**zu 7      Bekanntgabe von amtlichen Mitteilungen**

Herr Warnecke ruft den Tagesordnungspunkt auf. Es liegen keine amtlichen Mitteilungen vor.

**zu 8            Unterstützung der Arbeit im Mehrgenerationshaus**  
**Vorlage: KRS/129/23-BV**

Herr Warnecke ruft den Tagesordnungspunkt auf. Frau Schliebener bekommt das Wort und führt gemeinsam zu den Tagesordnungspunkten 8 und 9 aus. Sie führt aus der Begründung der Vorlage aus. Dafür geht sie auf die Geschichte des MGHs ein und zeigt die Mehrwerte durch das MGH auf. Sie verweist auf den Grundsatzbeschluss zur Beteiligung am MGH-Projekt des Bundes. Die vorgelegten Vertragsentwürfe sind aus Sicht der Verwaltung nicht finanziell leistbar. Daher haben weitere Gespräche stattgefunden. In einem Gespräch am 10.10.2023 konnte eine mündliche Vereinbarung auf einen Zuschuss von maximal 10.000 EUR vereinbart werden. Die Vertragsangebote konnten so kurzfristig nicht finalisiert werden. Daher bittet Frau Schliebener um eine grundsätzliche Meinungsbildung zur Maximalsumme von 10.000 EUR. Die Verträge bzw. der eine Vertrag wird in der nächsten Stadtratssitzung erneut vorgelegt. Die 10.000 EUR sollen durch einen Zuschuss der Reithufen gedeckt werden.

Herr Stankewitz führt zu den Haushaltsansätzen 2023 aus und begründet dies.

Herr Tiedge erfragt, was der Mehrwert der Stadt Kroppenstedt ist.  
Herr Stankewitz und Frau Schliebener stellen die Mehrwerte und aktuellen Maßnahmen seitens des DRKs heraus.

Zu diesem Thema findet ein Meinungsaustausch im Gremium statt. Der Stadtrat bittet um eine Auswertung zu den Nutzungszahlen und den Veranstaltungen.

Die Verwaltung bittet um ein Signal des Stadtrats, ob sie mit der maximalen Belastung von 10.000 EUR p.a. bis zum Ende der Fördermittelpphase des MGHs mitgehen können. Der eigentliche Beschluss wird zurückgestellt, bis ein neues Vertragsangebot vorliegt.

Herr Warnecke ruft zur Abstimmung auf. Die Empfehlung der Verwaltung wird einstimmig bestätigt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

**zu 9            Nutzungsvertrag für das Mehrgenerationshaus**  
**Vorlage: KRS/130/23-BV**

Hierzu findet keine Beratung statt, da diese bereits im Top 8 erfolgte. Eine Beschlussfassung entfällt in der heutigen Sitzung.

**zu 10      Schaffung von Kurzzeitparkplätzen vor dem Co-Working Space  
Vorlage: KRS/136/23-BV**

Herr Warnecke ruft den Tagesordnungspunkt auf. Er führt zur Beratung im Hauptausschuss aus. Dort wird die Beschlussfassung einstimmig empfohlen.

Es findet ein kurzer Meinungs austausch statt. Daraus entstehen keine neuen Tatbestände.

Herr Warnecke ruft zur Abstimmung auf. Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

**zu 11      Umstufung einer Straße  
Vorlage: KRS/131/23-BV**

Herr Warnecke ruft den Tagesordnungspunkt auf. Er führt aus der Begründung aus.

Es gibt eine Rückfrage zur Länge der Widmung. Diese wird direkt beantwortet.

Herr Warnecke ruft zur Abstimmung auf. Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

**zu 12      Widmung einer Straße  
Vorlage: KRS/132/23-BV**

Herr Warnecke ruft den Tagesordnungspunkt auf. Er führt aus der Begründung aus.

Es gibt keine Rückfragen.

Herr Warnecke ruft zur Abstimmung auf. Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

**zu 13      Beratung und Beschlussfassung der Haushaltssatzung und des  
Haushaltsplanes 2023  
Vorlage: KRS/134/23-BV**

Herr Warnecke ruft den Tagesordnungspunkt auf. Er übergibt Frau Püschner als Kämmerin das Wort. Sie führt zu den Gründen der späten Beschlussfassung aus. Anschließend geht sie auf die einzelnen Maßnahmen im Finanzhaushalt ein. Sie weist auf die angespannte Lage im Ergebnishaushalt hin.

Herr Schmidt erfragt, ob es Gründe gibt, dass in 2023 kein Haushaltsausgleich möglich ist. Frau Püschner antwortet direkt.

Es findet ein Austausch zum Kassenkreditrahmen statt.

Herr Warnecke ruft zur Abstimmung auf. Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

**zu 14      Genehmigung von über- bzw. außerplanmäßigen  
Aufwendungen/Auszahlungen**

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf. Es liegen keine Beschlussvorlagen vor.



## **zu 15      Annahme von Spenden**

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf. Es liegen keine Beschlussvorlagen vor.

## **zu 16      Informationen und Mitteilungen des Bürgermeisters und der Verwaltung**

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Herr Stankewitz informiert über folgende Punkte:

### **Breitbandausbau**

Derzeit laufen die Tiefbauarbeiten, die zu rund 45 Prozent abgeschlossen sind. Der Tiefbau soll Ende März 2024 abgeschlossen sein. Die Aktivierung der Anschlüsse wird im 2. Halbjahr 2024 erfolgen. Es liegen derzeit 96 Anträge vor. 783 Hausanschlüsse sind geplant. Das entspricht einer Quote von 12,26 Prozent.

### **CoWorkingSpace**

Es wurden zwei Mietverträge zum 01.08.2023 geschlossen. Ein Mietvertrag mit der AbilityStyle GmbH und ein Vertrag mit der Verbandsgemeinde. Morgen sind die ersten Drittnutzer für den Konferenzraum eingemietet. Sie wollen möglicherweise wöchentlich am Freitag FlexDesks buchen. Am 10. November 2023 findet ein Unternehmerfrühstück mit der IHK statt. Dazu lädt Herr Stankewitz die Räte herzlich ein.

Zu den Kosten gibt Herr Stankewitz folgenden Überblick:

Geschätzte Gesamtkosten (Stand 01.08.2021) zu Beginn: ca. 692.000,00 €

Kostenprognose Gesamtkosten (Stand 25.08.2023): ca. 880.000,00 €

Es handelt sich um Bruttowerte. Die Vorsteuer wird der Stadt Kroppenstedt erstattet.

Weiterhin sind 200.000 EUR netto Fördermittel geflossen.

### **Baugebiet Kroppenstedt**

Das Bauende ist für 08/2024 geplant. Derzeit liegt eine Verzögerung von 4 Wochen vor. In der letzten Bauberatung wurden die Farben der Steine bemustert (Gehweg: gelb, Parkplätze: braun, Fahrbahn: grau).

### **Abstimmung zu Sponsoringvertrag Machbarkeitsstudie Sporthalle**

Es liegt ein Angebot über knapp 10.000 EUR Planungskosten vor. Für einen möglichen Ersatzneubau sollen drei Standorte untersucht werden (Gelände DRK, ehemaliger Bauhof und Sportplatz). Die Kosten sollen durch einen Sponsoringvertrag gedeckt werden. Entsprechende Abstimmungen laufen derzeit.

### **Radweg Stadt Kroppenstedt**

Eine Verwaltungsvereinbarung wurde seitens der LSBB angeboten. Voraussetzung ist, dass auch die Stadt Oschersleben in ihrer Gemarkung diese abschließt. Aufgrund der Abwesenheit von Herrn Kanngießner kann derzeit keine Aussage durch die Stadt

Oschersleben getroffen werden. Das Bauamt der Verbandsgemeinde ist dazu im stetigen Austausch.

Weitere Informationen liegen nicht vor.

## **zu 17      Anfragen, Anregungen und Hinweise der Mitglieder**

Der Vorsitzende ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Herr Horenburg bekommt das Wort.

Es wird die Baumaßnahme an der Landesstraße in Richtung Heteborn kritisiert. Es findet keine Information der Einwohner statt. Die Umleitungsstrecken sind in einem schlechten Zustand.

Frau Schliebener sichert zu, die Problematik an das Bauamt weiterzugeben. Die LSBB ist hier in der Pflicht die abgestimmten Punkte umzusetzen.

Herr Krüger erfragt den Sachstand zur Thematik Reinigung Schlammfang. Dazu kann seitens der Verwaltung keine Antwort gegeben werden. Die Frage wird nachträglich beantwortet. (siehe Protokoll letzte Stadtratssitzung Punkt 11, Unterpunkt 4).

Weiterhin möchte Herr Krüger zum Punkt 5 einen aktuellen Stand haben. Dieser wird nachgereicht.

Herr Krüger erfragt, warum es kein Warmwasser in der Sporthalle gab. Es gab einen Defekt. Das Warmwasser läuft wieder.

Weiterhin merkt Frau Krüger an, dass der Reinigungszustand in der Turnhalle sehr schlecht ist. Sie bittet hier um Nachbesserung. Frau Schliebener leitet die Beschwerde weiter an Herrn Meiser.

Herr Staats kritisiert den aktuellen technischen Stand im Ratszimmer. Dazu findet ein Austausch statt. Die anderen Räte wollen den Charme erhalten. Wenn in Ratssitzungen Technik zum Aufzeigen von Sachverhalten benötigt wird, finden diese Sitzungen im CoWorking Space statt. Dort ist die Technik vorhanden. Herr Kaczur regt auch an, im Sommer dort die Sitzungen durchzuführen aufgrund der vorhandenen Klimaanlage.

Herr Staats gibt den Hinweis auf den Volkstrauertag. Der Kranz wird um 10:00 Uhr am 19. November niedergelegt. Die Stadträte werden dazu eingeladen.

Herr Staats kritisiert den Zustand der Bushaltestelle, die Begrüßungsschilder Reithufenstadt und die Aushangkästen. Diese müssen instandgesetzt werden bzw. zurückgebaut werden.

Herr Tiedge spricht an, dass das Museum am 03.10.2023 geöffnet war. Es kam sehr gut an. Er bittet darum, dass regelmäßig auch am Samstag und Sonntag geöffnet wird. Herr Stankewitz bittet darum, einen schriftlichen Antrag einzureichen.

Herr Tiedge bittet darum zu prüfen, ob die Bushaltestelle gegenüber der Kaufhalle zurückgebaut werden kann. Diese wird nicht mehr für den ÖPNV genutzt. Eine weitere Idee wäre ansonsten die Anfrage bei Amazon, dort eine Packstation hinzubauen. Frau Schliebener nimmt die Anfrage mit.

Herr Krüger gibt den Hinweis auf ein eingestürztes Scheunendachen (gegenüber Kurze Straße 7). Es muss gehandelt werden, da die Stromleitung betroffen ist.

Frau Krüger spricht das Problem einer Streukiste in der Neustadt an. Diese wird als Müllsammelstelle genutzt. Herr Stankewitz entscheidet, dass die Streukiste in der Neustadt durch den Bauhof entsorgt wird.

Herr Kaczur bittet um einen weiteren Papierkorb vor dem Sportplatz. Die Verwaltung nimmt das Anliegen mit.

Weitere Anfragen liegen nicht vor.

#### **zu 18      Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung**

Der Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:34 Uhr.

#### **zu 23      Bekanntgabe gefasster Beschlüsse im nicht öffentlichen Teil**

Herr Warnecke informiert, dass keine Beschlüsse gefasst wurden.

#### **zu 24      Schließung der Sitzung**

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 20:39 Uhr.

gez.  
Vorsitzender

gez.  
Protokollführer