

# Niederschrift über die Sitzung des Stadtrates Gröningen

---

Sitzungsdatum: Montag, den 11.07.2022  
Beginn: 19:30 Uhr  
Ende: 20:58 Uhr  
Ort, Raum: Gröningen, Marktstraße 7 (Sitzungssaal)

## **Anwesend:**

### Mitglieder

Herr Jens Althaus  
Herr Tobias Böhm  
Herr Dietrich Bollmann  
Herr Wolfgang Ihsecke  
Herr Peter Kinzel  
Herr Dr. Raimo Modler  
Herr Falk Öhlie  
Frau Anika Rhein  
Herr Jens Seeliger  
Frau Andrea Senft

### von der Verwaltung

Herr Fabian Stankewitz

## **Abwesend:**

### Vorsitzende/r

Herr Ernst Brunner (entschuldigt)

### Mitglieder

Herr Hardy Eller-Kowall  
Frau Heike Friebertshäuser (entschuldigt)  
Herr Dietmar Kinzel (entschuldigt)  
Herr Julius-Gero Modler (entschuldigt)  
Herr Mike Staginnus (entschuldigt)  
Herr Bernd Thiemicke (entschuldigt)

## **Tagesordnung:**

### Öffentlicher Teil

- 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und Beschlussfähigkeit
- 2 Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung, öffentlicher Teil
- 3 Einwohnerfragestunde
- 4 Entscheidung über die Einwendungen der Niederschrift der Sitzung am 30.05.2022

- 5 Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung
- 6 Informationen und Mitteilungen des Bürgermeisters und der Verwaltung
- 7 Anfragen, Anregungen und Hinweise der Mitglieder
- 8 Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

#### **Nicht öffentlicher Teil**

- 9 Entscheidung über Einwendungen der Niederschrift der Sitzung am 30.05.2022, nicht öffentlicher Teil
- 10 Bestätigung der Sanierungsvereinbarung der Umland Wohnungsbau GmbH mit der Deutschen Kreditbank AG durch den Gesellschafter Stadt Gröningen, vertreten durch den Bürgermeister Ernst Brunner  
Vorlage: GRÖ/251/22-BV
- 11 Information des Bürgermeisters und der Verwaltung
- 12 Anfragen, Anregungen und Hinweise der Mitglieder
- 13 Schließung des nicht öffentlichen Teils der Sitzung

#### **Öffentlicher Teil**

- 14 Bekanntgabe des gefassten Beschlusses im nicht öffentlichen Teil
- 15 Schließung der Sitzung

#### **Öffentlicher Teil**

##### **zu 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und Beschlussfähigkeit**

Der Sitzungsleiter begrüßt die Anwesenden um 19:39 Uhr und eröffnet die Sitzung. Herr Ihsecke übernimmt die Sitzungsleitung stellvertretend für Herrn Brunner. Es wird darauf hingewiesen, dass die Sitzung für die Protokollausfertigung aufgezeichnet wird. Die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit werden festgestellt. 10 von 17 Mitgliedern sind anwesend.

##### **zu 2 Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung, öffentlicher Teil**

Der Sitzungsleiter ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Herr Dr. Modler hat um 19:40 Uhr die Sitzung verlassen. Es sind 9 stimmberechtigte Mitglieder anwesend.

Änderungsanträge liegen nicht vor.

Der Sitzungsleiter ruft zur Abstimmung auf. Die Tagesordnung für den öffentlichen Teil wird einstimmig festgestellt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

**zu 3      Einwohnerfragestunde**

Es sind keine Einwohner anwesend.

**zu 4      Entscheidung über die Einwendungen der Niederschrift der Sitzung am 30.05.2022**

Der Sitzungsleiter ruft den Tagesordnungspunkt auf.  
Schriftliche Einwendungen liegen zur Niederschrift vom 30.05.2022, hier öffentlicher Teil, nicht vor, mündlich werden auch keine Einwendungen vorgetragen.

Herr Dr. Modler betritt um 19:41 Uhr den Sitzungsraum. Es sind 10 stimmberechtigte Mitglieder anwesend.

Der Sitzungsleiter ruft zur Abstimmung auf. Die Niederschrift vom 30.05.2022, öffentlicher Teil, wird einstimmig mit einer Enthaltung bestätigt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	1

**zu 5      Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung**

Der Sitzungsleiter ruft den Tagesordnungspunkt auf.

Es liegen keine Änderungsanträge für den nicht öffentlichen Teil vor.

Der Sitzungsleiter ruft zur Abstimmung auf. Die Tagesordnung für den nicht öffentlichen Teil wird einstimmig beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	10
-----	----

Nein:	0
Enthaltung:	0

**zu 6 Informationen und Mitteilungen des Bürgermeisters und der Verwaltung**

Der Sitzungsleiter ruft den Tagesordnungspunkt auf.  
Es liegen keine Informationen vor.

**zu 7 Anfragen, Anregungen und Hinweise der Mitglieder**

Der Sitzungsleiter ruft den Tagesordnungspunkt auf.  
Es werden keine Anfragen gestellt.

**zu 8 Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung**

Der Sitzungsleiter schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:43 Uhr.

**zu 14 Bekanntgabe des gefassten Beschlusses im nicht öffentlichen Teil**

Der Sitzungsleiter gibt den im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschluss bekannt.

**zu 15 Schließung der Sitzung**

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 20:58 Uhr.

gez. Wolfgang Ihsecke  
Vorsitzender

gez. Fabian Stankewitz  
Protokollführer